



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ДЕТСКИЙ САД «РОМАШКА»**

**П Р И К А З**

**01.08.2025**

**№ 61**

**с. Молчаново**

**Об утверждении программы производственного контроля**

В целях организации контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий с применением принципов ХААСП при осуществлении образовательной деятельности в МБДОУ детский сад «Ромашка»

В Программе определены лица, организации и лабораторно-испытательные организации, задействованные в осуществлении и организации производственного контроля в дошкольном образовательном учреждении.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 01.08.2025 Программу производственного контроля МБДОУ д/с «Ромашка» на 2025-2026 годы (далее Программа) (Приложение 1).
2. Возложить ответственность за организацию производственного контроля в учреждении на следующих лиц:

| Ф.И.О./ должность                     | Функции                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|---------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Заведующий<br>Першина Л.А.            | <ul style="list-style-type: none"><li>• общий контроль соблюдения официально изданных и действующих санитарных правил, методов и методик контроля факторов среды обитания в соответствии с осуществляемой деятельностью;</li><li>• организация плановых медицинских осмотров работников;</li><li>• организация профессиональной подготовки и аттестации работников;</li><li>• разработка мероприятий, направленных на устранение выявленных нарушений;</li></ul> |
| Старший воспитатель<br>Анисимова Е.В. | <ul style="list-style-type: none"><li>• контроль за соблюдением санитарных требований, предъявляемых к организации режима дня, учебных занятий и оборудованию в помещениях для работы с детьми;</li><li>• исполнение мер по устранению выявленных нарушений;</li></ul>                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Документовед<br>Торгаева Н.Н.                                                   | <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль прохождения персоналом медицинских осмотров и наличием у него личных медицинских книжек;</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Завхоз<br>Сизова И.Н.                                                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• контроль соблюдения санитарных требований к содержанию помещений и территории детского сада;</li> <li>• организация лабораторно-инструментальных исследований;</li> <li>• контроль наличия сертификатов, санитарно-эпидемиологических заключений;</li> <li>• ведение учетной документации;</li> <li>• разработка мер по устранению выявленных нарушений;</li> <li>• контроль охраны окружающей среды;</li> <li>• ведение профилактической работы по предотвращению аварийных ситуаций;</li> </ul> |
| Лицо,<br>ответственное за организацию питания<br>(калькулятор)<br>Вахитова О.С. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• взаимодействие с Молчановской РБ по медицинскому обеспечению и оценке состояния здоровья воспитанников детского сада;</li> <li>• контроль соблюдения личной гигиены и обучения работников;</li> <li>• ведение учета и отчетности по производственному контролю;</li> <li>• контроль организации питания;</li> <li>• отслеживание витаминизации блюд;</li> <li>• ведение бракеражного журнала, учетной документации;</li> <li>• составление примерного 10-дневного меню;</li> </ul>                |
| Представитель<br>трудового коллектива<br>Яковлева Н.И.                          | контроль реализации программы производственного контроля                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

3. Всем выше перечисленным работникам осуществлять производственный контроль в соответствии с должностными обязанностями и возложенными функциями.
4. Документоведу Торгаевой Н.Н. с настоящим приказом работников детского сада под подпись.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

Л.А. Першина